Informatiebrochure voor ouders

Uw kindje op de n-ster

Net te klein om naar huis te gaan



Koningin Mathilde
Moeder- en kindcentrum

UZA

1. **Welkom op de n*** 4

2. **Onze medewerkers** 4

3. **Op bezoek** 7
   - 3.1 Wie en wanneer?
   - 3.2 Hoe aanmelden?
   - 3.3 Richtlijnen
   - 3.4 Voorzieningen

4. **Toestemming voor onderzoek en behandeling** 10

5. **Ontwikkelingsgerichte zorg** 11

6. **Zorg door ouders** 13

7. **Brussen** 13

8. **Borstvoeding** 14

9. **Administratieve regelingen** 15

Contact 16

Beste ouder,

Welkom in het UZA. Uw kindje werd opgenomen op de dienst n-ster, dat is de dienst niet-intensieve zorg voor pasgeborenen. Deze brochure maakt u alvast wegwijs en biedt een antwoord op een aantal vragen. Wij hopen dat u zich snel vertrouwd zal voelen op onze dienst.

Met vragen of problemen kunt u steeds terecht bij de hoofd- of unitverpleegkundige.

U vindt ook meer informatie in de brochures die op onze dienst aangeboden worden.

1 Welkom op de n*

Uw kindje heeft wat meer zorg en bewaking nodig dan andere pasgeborenen. Daarom is uw kindje opgenomen op een dienst voor niet-intensieve zorg aan pasgeborenen, ook wel n-ster genaamd.

De n* in ons ziekenhuis is ondergebracht op de intensieve neonatale dienst. Maar omdat uw kindje geen intensieve zorg nodig heeft, ligt het gescheiden van de andere kinderen. Uw kindje wordt wel verzorgd door hetzelfde team dat instaat voor de ernstig zieke kinderen.

2 Onze medewerkers

De verschillende medewerkers op intensieve neonatale zorg en de n-ster hebben elk hun eigen taak. Hier vindt u een overzicht.

Arts

- **Neonatoloog**
  Een kinderarts met een specifieke opleiding en beroepstitel voor intensieve zorg voor pasgeborenen.
- **Medisch diensthoofd**
  Een neonatoloog die de eindverantwoordelijkheid draagt voor het medisch team, bij zijn afwezigheid neemt het adjunct-diensthoofd of een kliniekhoofd deze taak op zich.
- **ASO**
  Een arts-specialist in opleiding die gewoonlijk 'assistent' genoemd wordt en op geregelde tijdstippen wijzigt.

Verpleegkundige
Op de dienst werken een zeventigtal verpleegkundigen. Elke verpleegkundige zorgt voor een aantal kindjes.



Er is altijd een verpleegkundige verantwoordelijk voor uw kindje. Bij hem of haar kunt u terecht voor meer informatie over de gezondheidstoestand. Bij tijdelijke afwezigheid neemt een collega de bewaking en zorg over.

Er is altijd een verpleegkundige shiftverantwoordelijke aanwezig die instaat voor de organisatie van de zorg op de dienst. Hij of zij is ook uw aanspreekpunt.

Hoofdverpleegkundige en unitverantwoordelijke
De hoofdverpleegkundige is de eindverantwoordelijke van het verpleegkundig team en neemt geen deel aan de patiëntenzorg. Haar taken liggen zowel binnen als buiten de dienst waardoor ze niet steeds in de zaal aanwezig is. Drie teamleiders, ook wel 'unitverantwoordelijken' genoemd, staan de hoofdverpleegkundige bij voor de organisatie van de dienst en de patiëntenzorg. Als u opmerkingen of suggesties hebt, kunt u hen steeds aanspreken.

Arts en verpleegkundige in opleiding
In een universitair ziekenhuis volgen artsen en verpleegkundigen hun opleiding.

Zorgkundige / logistiek medewerker
Deze medewerkers zijn geen verpleegkundigen en zijn niet op de hoogte van de toestand van uw kindje. Ze staan in voor diverse hulp in de zorg zoals logistieke ondersteuning, hygiënisch onderhoud en aanvullen van het materiaal.

Sociaal werker
Onze sociaal werker maakt deel uit van de dienst patiëntenbegeleiding. U kunt bij hem/haar terecht voor opvang en emotionele steun, psychosociale begeleiding, informatie en advies over de wetgeving rond de sociale zekerheid en sociale voorzieningen, sociaal-administratieve informatie over de geboorte en opname van uw kindje, en financiële hulpvragen. Maak een afspraak via een verpleegkundige of rechtstreeks via de dienst patiëntenbegeleiding op 03 821 37 00. Deze dienst is open op werkdagen en bereikbaar via de inkomhal (route 73).

Psycholoog
De psycholoog helpt u om uw kindje's lichaamstaal te leren kennen en geeft tips over de contactname. Zij kan u ook steun bieden in deze moeilijke periode. U kunt steeds een afspraak maken via een verpleegkundige. Regelmatig zijn er contactmomenten waar ouders die dit wensen elkaar kunnen ontmoeten en ervaringen uitwisselen.

Vrijwilligers
De vrijwilligers helpen u graag met praktische zaken zoals:
- Wegwijs maken op de afdeling
- Begeleiden naar het onthaal voor administratieve zaken
- Inkopen doen in het winkeltje als u moeilijk te been bent
- Uw kindje troosten, op schoot nemen, voorlezen als u zelf niet aanwezig kan zijn
- Beperkte tijd op de broertjes en zusjes passen, terwijl u bij uw kindje bent

Verder bieden zij een luisterend oor op momenten dat u dit nodig hebt.

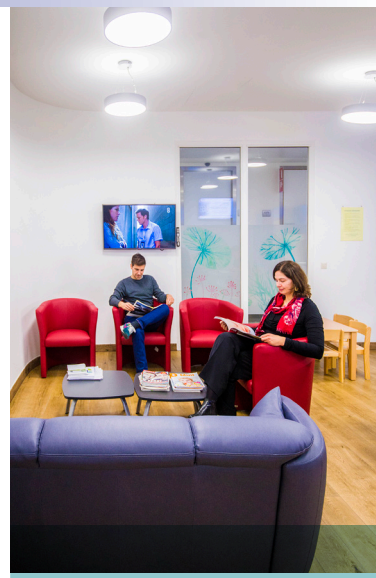
Secretaresse
Administratieve medewerkers zorgen voor de verwerking van briefwisseling naar de verwijzende kinderartsen, gynaecologen en ouders. Ze beheren ook de administratie van de dossiers.

Schoonmaak en biotechnisch personeel
De schoonmaakploeg zorgt voor de reinheid van de lokalen. De biotechnici zorgen voor onderhoud en herstellingen van apparatuur.

Belangrijk
Niet al deze medewerkers kunnen informatie geven over uw kindje. Hiervoor moet u een arts of verpleegkundige contacteren. De verpleegkundige, verantwoordelijk voor uw kindje, is uw sleutelfiguur. Hij of zij kan u verder in contact brengen met andere medewerkers. Vraag specifiek naar hem/haar.

Als u een gesprek wenst met de arts die verantwoordelijk is voor uw kindje of de neonatoloog van dienst, wend u dan tot de verpleegkundige die voor u een afspraak kan maken. Om te voorkomen dat u nadien met vragen blijft zitten, raden we u aan om op voorhand een vragenlijstje te maken.

3 Op bezoek



3.1 Hoe aanmelden?

Een verpleegkundige begeleidt u tijdens **uw eerste bezoek**. Voor het verdere verblijf ontvangt u een **toegangscode.** Hiermee kan u steeds binnen op de afdeling. U ontvang ook **een toegangsbadge** op het secretariaat. Hiermee krijgt u toegang tot een opbergkastje en tot de ruimtes die voor ouders bestemd zijn. Dit verzekert de privacy en veiligheid op de dienst. De badge geeft u ook toegang tot de parking onder het Moeder- en kindcentrum. De badge vervalt automatisch na drie weken. U kan de badge inruilen op het secretariaat tijdens de kantooruren.

3.2 Wie en wanneer?

Ouders
Ouders kunnen hun kindje dag en nacht bezoeken. Vanaf 20.15 uur is de hoofdingang van het UZA gesloten en is het ziekenhuis enkel toegankelijk via de dienst spoedgevallen.

Grootouders, familie en vrienden
Bezoek is toegelaten onder begeleiding van minstens 1 ouder. Er zijn maximum 4 personen tegelijk toegelaten. Een bezoekje brengen kan tussen 8 en 20 uur, altijd in overleg met de ouders en de verpleegkundige en in functie van de rust van het kindje. In het belang van het kindje kunnen we, in overleg met de ouders, op elk moment vragen om het bezoek (tijdelijk) te onderbreken.

We vragen u en uw familie uw aandacht enkel op uw kindje te richten en niet naar de andere kindjes te gaan kijken. Praat stilletjes en maak geen onnodig lawaai uit respect voor de rust van de kinderen.

Kinderen jonger dan 12 jaar
Bezoek van kinderen onder de 12 jaar is niet toegestaan, behalve broers of zussen. Zij mogen wel op bezoek komen, maar enkel als ze niet ziek of verkouden zijn en als ze op elk moment onder toezicht van een volwassene staan.

3.3 Richtlijnen

Handhygiëne
Handhygiëne is de belangrijkste voorzorgsmaatregel om overdracht van kiemen naar de patiëntjes te voorkomen. We vragen u en de bezoekers om bij het binnenkomen armbanden, ringen en uurwerk uit te doen en vervolgens de instructies bij de wasbak strikt te volgen:

- Voorarmen ontbloten
- Handen wassen en goed drogen
- Handen altijd ontsmetten en laten drogen

Als u ziek bent
Wanneer u verkouden bent, moet u een mondmasker dragen zodra u de dienst binnenkomt. Laat het de verpleegkundige weten als u ziek of koortsig bent. Andere bezoekers die verkouden zijn, stellen hun bezoek beter even uit.

Gsm-gebruik

- Een **gsm** kan de werking van medische apparaten verstoren. Schakel uw toestel uit van zodra u de dienst binnenkomt. De toestellen van de medewerkers zijn draagbare telefoons, geen gsm's.
- Schakel 3G/4G uit. Het wifi-netwerk van het UZA is gratis beschikbaar op de dienst.
- Bellen en sms'en in de patiëntenkamers is niet toegestaan. Dat kan wel in het ouderlokaal of de wachtzone bij de liften.

3.4 Voorzieningen

Opbergkastjes
In de wachtzone van de dienst is er ter hoogte van de bezoekersliften per ouderpaar een opbergkastje waar u uw jas, handtas en andere persoonlijke spullen kunt opbergen. **Sluit het kastje terug af met uw badge**. De afdeling is niet verantwoordelijk voor verloren of gestolen bezittingen.

Omwille van hygiënische redenen laat u uw jas, handtas en andere persoonlijke spullen beter in het opbergkastje, en neemt u ze niet mee op de afdeling.

Ouderlokaal
Het ouderlokaal is 24 uur per dag toegankelijk. U kunt er met uw kinderen even verpozen, koffie/thee drinken en eten bewaren of opwarmen. Met familie en vrienden kunt u terecht in de cafetaria van het ziekenhuis.

We vragen u om dit lokaal netjes achter te laten en het rookverbod te respecteren. De toegang is niet persoonlijk, gelieve het lokaal dus niet af te sluiten en steeds toegang te geven aan andere ouders.

Drank en voedsel
Eten en drinken worden om hygiënische redenen niet toegelaten in de nabijheid van uw kindje. U mag tijdens uw bezoek in de patiëntenkamer enkel bruisend water, plat water of afsluitbare frisdranken drinken. U kunt gekoeld water nemen aan de drankfonteintjes. Warme dranken en snacks kunt u nuttigen in het ouderlokaal.

Als u tijdens uw bezoek een hapje of drankje wenst, verwijzen we u naar:

- Het winkeltje, de cafetaria, de broodjeszaak en de snackautomaat in de inkomhal.
- De drank- en snackautomaten in de inkomhal van het Moeder- en kindcentrum of in de lounge op verdieping -1 (volg hiervoor terug de uitgang).
- Het restaurant aan het einde van de bezoekersgang (route 30).

Folders, televisieschermen en internet
Folders en televisieschermen op de dienst bieden meer praktische informatie. Achteraan deze brochure vindt u meer informatie. In het UZA kunt u gratis gebruik maken van wifi. Log in op UZA_internet.

Overnachting nabij het UZA
Zoekt u onderdak in de buurt van het UZA? Dan kunt u terecht in zorghotel Drie Eiken, vlakbij het UZA, staat open voor ouders en familieleden van patiënten. Meer info en reservaties via www.drie-eiken.com of tel. 03 821 12 11.

Indien de opnamebox van uw kindje het toelaat, kan u met de verpleegkundigen overleggen om bij uw kindje te blijven slapen.

4 Toestemming voor onderzoek en behandeling

Een verblijf op de n* brengt heel wat medische en verpleegkundige handelingen met zich mee. Wij willen zoveel mogelijk met u overleggen en u informeren. Aarzel niet om vragen over behandelingen of onderzoeken aan de arts te stellen.

Uw toestemming

In principe gaan we uit van uw **impliciete of stilzwijgende toestemming** om zorgenverstrekkers behandelingen en onderzoeken, die eigen zijn aan de n* afdeling, te laten uitvoeren. Nochtans zal steeds vooraf, waar mogelijk, getracht worden om u op de hoogte te stellen. Indien u het hiermee niet eens zou zijn, kunt u zich steeds tot de arts te wenden. Hierna vindt u een lijst van behandelingen en onderzoeken die op een n*-afdeling zoal worden uitgevoerd.

Standaardbehandelingen:

- Fototherapie*
- Katheters (dunne buisjes) in de navelader of een bloedvat voor medicatie- en/of vochttoediening
- Maagsonde
- Antibiotica toedienen
- Bloedstalen afnemen

** De eerste dagen kan uw kindje een gele kleur hebben door bilirubine, een afbraakproduct van rode bloedcellen. Een teveel aan bilirubine wordt behandeld door fototherapie of lichttherapie. Uw kindje ligt zo bloot mogelijk en met een brilletje op een matras met fel licht om de bilirubine in de huid af te breken.*

Onderzoeken:

- Radiografische opnames
- Echografisch onderzoek van het hart, hersenen, nieren of buikorganen
- Oog- en gehooronderzoek

Wetenschappelijk onderzoek

In het UZA wordt ook wetenschappelijk onderzoek gedaan. De ethische commissie van het ziekenhuis waakt over het belang van de patiënt en de uitvoering van onderzoek bij patiënten. Zo vragen we steeds, daar waar de wet of commissie het voorschrijft, uitdrukkelijk toelating aan de familie.

5 Ontwikkelingsgerichte zorg

Zorg op maat van uw kindje

De hoogtechnologische omgeving waarin een vroeg- of pasgeboren kindje verzorgd wordt verschilt erg van zijn natuurlijke milieu. Jonge kinderen zijn bovendien erg gevoelig voor zintuiglijke prikkels als licht, geluid en aanrakingen. Teveel sterke prikkels hinderen de optimale ontwikkeling van uw kindje.

Daarom doen onze zorgverleners al het mogelijke om uw kindje een goede start te geven. Door een aangepaste verzorging op het ritme van uw kind, met maximale inbreng van de ouders, proberen we onnodige stress en pijn voor het kind zoveel mogelijk te vermijden. We besteden daarbij veel aandacht aan het welzijn en de ontwikkeling van uw kindje en de hechting met de ouders. Hiermee hopen we de toekomstperspectieven van uw kindje te verbeteren.



Concreet houden we rekening met 5 belangrijke pijlers:



Steun en geborgenheid
Met jullie handen om me heen, help je me hier veilig doorheen.



Slaap/waak
Geef me de tijd om te rusten en te slapen, dat is voor mijn groei het beste wapen.



Sssssssst
Vele geluidjes zijn al gauw te fel, maar jouw zachte stem verdraag ik wel.



Samen
Samen kunnen we de wereld aan.



Schaduw
Geef me de tijd om aan het licht te wennen, zo leer ik jullie wereld langzaam kennen.

Meer informatie vindt u in de folder ‘Hier groei ik’. De posters en infokubussen op onze dienst herinneren iedereen nog eens aan deze aanpak.

6 Zorg door ouders (ouderparticipatie)

Als ouder hebt u een belangrijke taak bij de verzorging van uw kindje. Wij streven ernaar u zoveel mogelijk te laten deelnemen aan de zorg. Indien u wenst, mag u eigen kleedjes, tekeningen van broer of zus,... meebrengen.

Verzorging
Wanneer het voor uw baby kan, kunt u in overleg met de verpleegkundige uw kindje aanleggen als u borstvoeding geeft, wassen of flesjes geven. We tonen u hoe u dat het best doet. Nadien kunt u dit onder begeleiding zelf doen. Uiteindelijk zal u zelfstandig uw kindje verzorgen.

Kangoeroeën
Wat altijd mag is kangoeroeën: uw kindje in zijn blootje op uw blote huid leggen voor een zo goed mogelijk huidcontact. Voor hygiëne hoeft u niets speciaals te doen, dagelijks douchen en wassen met zeep is voldoende.

7 Brussen (broers en zussen)

Ook voor de broers en zussen (brussen) is het een spannende periode. Onze speelkoffer voor broertjes en zusjes uit de kleuter- en lagere school kan spelenderwijs een antwoord geven op hun vragen en emoties.

Brussen zijn steeds welkom op de dienst, op voorwaarde dat ze niet ziek zijn en onder permanent toezicht staan van een volwassene. Kinderen moeten kunnen spelen, maar in het belang van de zieke kinderen kan dit niet op de kamers en in de gangen. Ze zijn welkom voor een rustig spel in het speelhoekje in het ouderlokaal en de wachtzone. Zorg er wel voor dat een volwassene permanent toezicht houdt en erover waakt dat de rust op de dienst bewaard blijft.

8 Borstvoeding

Moedermelk is de voorkeursvoeding voor pasgeborenen. Uitgebreide informatie over borstvoeding vindt u in de borstvoedingsbrochure en bij de lactatiekundige op onze dienst.

Colostrum
De eerste moedermelk of 'colostrum' komt in kleine hoeveelheden, maar bevat belangrijke bestanddelen die wij als een geneesmiddel beschouwen voor uw kindje. Daarom willen we die 'colostrum' zo snel mogelijk als eerste voeding toedienen.

Kolven
Als uw kindje niet altijd onmiddellijk aan de borst kan drinken, moet de moedermelk vaak gekolfd worden. Kolven moet in hygiënische omstandigheden gebeuren. Raadpleeg hiervoor de brochure 'Kolven, hoe begin ik eraan?'. Om de kans op kruisbesmetting zo klein mogelijk te houden, moet u zelf uw persoonlijke toebehoren en het afkolftoestel reinigen en steriliseren. Volg de instructies ter plaatse.

- *Op de kamer*
  Elke kamer beschikt over een kolftoestel. Dat kunt u vrij gebruiken. De kolfsetjes moet u zelf voorzien. Kolven naast het bed van uw kindje stimuleert de melkproductie.
- *In de kolfruimte*
  U kunt tijdens uw bezoek ook kolven in een aparte kolfruimte. Soms moet u wel even wachten tot het lokaal vrij is.

Medicatie
Neemt u medicatie, vraag dan aan de arts van uw kind of u borstvoeding kunt geven.

9 Administratieve regelingen

Voor hulp bij administratieve en sociale regelingen, kunt u ook terecht bij de sociaal werker van onze eenheid (zie p. 5).

Geboorteaangifte
U moet uw kindje aangeven op het gemeentehuis van de geboorteplaats binnen de 15 dagen na de geboorte. Neem uw identiteitskaart mee (beide ouders) en uw trouwboekje indien u gehuwd bent, of de erkenningsakte bij niet-gehuwden als de erkenning vooraf door de vader gebeurde. Check hiervoor de openingsuren van de Burgerlijke Stand in het gemeentehuis van de geboorteplaats.

Is uw kindje in het UZA geboren, dan dient de aangifte te gebeuren bij het gemeentebestuur van Edegem. Dit kan in het gemeentehuis, maar ook op de materniteit, waar een ambtenaar op dinsdag- en donderdagvoormiddag zitting houdt. U kan hier enkel terecht op afspraak. Meer info hierover kan u vragen op materniteit.

Naar huis of weer naar uw eigen ziekenhuis
Als uw kindje onze zorgen niet meer nodig heeft, wordt samen met u, de neonatoloog en de verpleegkundige overlegd. We plannen een ontslag naar huis of naar de n-ster van het ziekenhuis waar uw zwangerschap werd gevolgd. In sommige omstandigheden, meestal omwille van overbezetting, zal gevraagd worden om uw kindje naar een regionaal ziekenhuis over te brengen, bij voorkeur dicht bij uw woonplaats.

Duid best vooraf een kinderarts aan en bezorg ons zijn/haar naam. Zo kunnen we deze arts tijdig over de evolutie van uw kindje informeren. Als uw kindje nog naar een ander ziekenhuis gaat, contacteert u best vooraf de artsen en verpleegkundigen van dat ziekenhuis. Op onze dienst kunt u, indien beschikbaar, een brochure vragen van de dienst waar uw kindje naartoe gebracht wordt.

Terugbetaling verstrekte zorgen
Voor de terugbetaling van de verstrekte zorgen is een correcte inschrijving noodzakelijk. Meld u zo snel mogelijk aan het onthaal in de inkomhal met het document dat u op onze dienst kreeg en een kleefstrookje van de mutualiteit van uw kindje.

Contact

Meer praktische informatie over het UZA kunt u terugvinden in de algemene welkombrochure die te verkrijgen is aan het onthaal in de inkomhal en op onze dienst.

Meer informatie over onze dienst vindt u in onze brochures, op het interactieve tv-kanaal in het ouderlokaal en onze digitale signalisatieschermen, en op onze website via www.uza.be/neonatologie.

Meer informatie over het Koningin Mathilde Moeder- en kindcentrum vindt u via www.uza.be/moederenkindcentrum.

Met vragen of opmerkingen kunt u steeds het secretariaat van de dienst intensieve neonatale zorg contacteren op tel. 03 821 58 02. Ouders kunnen onze dienst dag en nacht bereiken op tel. 03 821 58 00. Aan familieleden of vrienden wordt telefonisch geen medische informatie verstrekt.

Aarzel ook niet om onze verpleegkundigen aan te spreken. Zij helpen u graag verder.

Uw mening is belangrijk
We zijn steeds geïnteresseerd in uw ervaringen tijdens het verblijf van uw kindje. Uw mening maakt ons beter en daarom stellen wij het ook heel erg op prijs dat u deze ouderbevragingslijst invult. Liep het toch niet zoals u gehoopt had en wil u dit met iemand anders dan ons delen, neem dan contact op met de ombudsdienst van het UZA op tel. 03 821 30 80 of mail naar: ombudsdienst@uza.be.

Deze brochure bevat algemene informatie en is bedoeld als aanvulling op het gesprek met uw zorgverlener.

UZA / Drie Eikenstraat 655 / 2650 Edegem
Tel +32 3 821 30 00 / www.uza.be
Volg ons op facebook en twitter

MAGNET RECOGNIZED
AMERICAN NURSES CREDENTIALING CENTER

Het UZA draagt het JCI-label
voor veilige en kwaliteitsvolle zorg.

UZA

© UZA, december 2020. Niets uit deze brochure mag worden overgenomen zonder uitdrukkelijke toestemming. Intensieve neonatale zorg. 2013196